

## Λίστα ελέγχου Travelife Καταλύματα Τύπου II

Το έγγραφο αυτό είναι η **Λίστα ελέγχου Travelife για Καταλύματα “Τύπου II” – Μικρά Καταλύματα:**

- Είτε η επιχείρηση μπορεί να φιλοξενήσει μέχρι 160 επισκέπτες ανά βραδιά (όχι περισσότερους).
- Ή η επιχείρηση αποτελεί μέλος αλυσίδας ή ομίλου καταλυμάτων, υπό κεντρική διεύθυνση, και η αλυσίδα μπορεί να φιλοξενήσει μέχρι 200 επισκέπτες ανά βραδιά (όχι περισσότερους).
- ΚΑΙ Κατά τη διάρκεια των κανονικών ωρών εργασίας υπάρχουν μέλη του προσωπικού παρόντα στο κατάλυμα, επιπλέον του προσωπικού ορόφων/καθαριστών και των τεχνικών γενικής συντήρησης/κηπουρών. Συνήθως, αυτό το επιπλέον προσωπικό μπορεί να ανήκει στη διοίκηση, την υποδοχή ή τη διαχείριση, αλλά μπορεί να περιλαμβάνεται σ’ αυτό και προσωπικό εστίασης (F&B), διασκεδαστές, φροντιστές πισίνας, προσωπικό καταστημάτων κλπ. Η κατηγορία αυτή καλύπτει τόσο καταλύματα με εστιατόριο όσο και καταλύματα τα οποία παρέχουν στους πελάτες τους τη δυνατότητα να ετοιμάζουν οι ίδιοι τα γεύματά τους.

### Σημείωση:

Οι ερωτήσεις σε **έντονη γραμματοσειρά** είναι **υποχρεωτικές ερωτήσεις για τον πρώτο έλεγχο (audit)**. Αυτές, συνεπώς, πρέπει να απαντηθούν με «ναι» για να επιτύχετε μια διάκριση.

Όλες οι ερωτήσεις (συμπεριλαμβανομένων εκείνων που επισημαίνονται με γκρι χρώμα) είναι υποχρεωτικές για τους επόμενους ελέγχους. Θα πρέπει, λοιπόν, να απαντώνται **ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ** με «ναι» για να επιτύχετε μία διάκριση στους επόμενους ελέγχους.

Υποχρεωτική ερώτηση για το 1 <sup>ο</sup> έτος (C)	Αριθμός ερώτησης	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	Ναι / Όχι
Επιχειρηματικές Πολιτικές			Ναι / Όχι
C	1	Διαθέτετε μία πολιτική διατυπωμένη εγγράφως, η οποία περιγράφει: Πώς μειώνετε, ελαχιστοποιείτε και διαχειρίζεστε τις επιπτώσεις σας στο περιβάλλον;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	2	Πώς διασφαλίζετε ότι διαθέτετε καλές συνθήκες εργασίας για τους υπαλλήλους σας και πώς προστατεύετε τα ανθρώπινα δικαιώματα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	3	Πώς αλληλεπιδράτε με τον τοπικό πληθυσμό και τις τοπικές επιχειρήσεις έτσι ώστε να στηρίζετε την οικονομία και την κοινότητα και πώς προστατεύετε τις τοπικές παραδόσεις;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	4	Διαδικασίες Διασφάλισης Ποιότητας;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	5	Πολιτικές Υγείας και Ασφαλείας;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	6	Έχουν τα παραπάνω έγγραφα της πολιτικής σας εφαρμογή σε όλα τα τμήματα της επιχείρησής σας και όλες τις επιχειρηματικές δραστηριότητές σας;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	7	Είναι αυτά τα έγγραφα της πολιτικής σας, ή σχετικά μέρη τους, διαθέσιμα στους χώρους του προσωπικού;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	8	Είναι αυτά τα έγγραφα της πολιτικής σας, ή σχετικά μέρη τους, διαθέσιμα στους χώρους των πελατών;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	9	Είναι αυτά τα έγγραφα της πολιτικής σας διαθέσιμα σε όλους όσους θα επιθυμούσαν να τα δουν (προσωπικό, πελάτες, προμηθευτές, τοπικές κοινότητες κλπ.) μέσω της ιστοσελίδας σας, φυλλαδίων, εγχειριδίων προσωπικού και/ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Νομοθεσία			Ναι / Όχι
		Τηρείτε κατάλογο της ακόλουθης νομοθεσίας, η οποία είναι σχετική με την επιχείρησή σας:	
C	10	Περιβαλλοντική νομοθεσία (περιλαμβανομένης της τοπικής, εθνικής και διεθνούς νομοθεσίας).	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	11	Εργατική νομοθεσία και νομοθεσία ανθρωπίνων δικαιωμάτων (περιλαμβανομένης της τοπικής, εθνικής και διεθνούς νομοθεσίας).	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	12	Νομοθεσία σχετική με την υγεία και την ασφάλεια (περιλαμβανομένης της τοπικής, εθνικής και διεθνούς νομοθεσίας).	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	13	Νομοθεσία σχετική με τις οικονομικές υποχρεώσεις.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
		Ή	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
		Αν αυτή είναι η πρώτη φορά που σας γίνεται έλεγχος, μπορείτε να αποδείξετε ότι έχετε κάνει έναν σχεδιασμό για να αρχίσετε να τηρείτε κατάλογο με τα παραπάνω (Ερ. 10-13);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

C	14	Έχετε αντίγραφα όλων των αδειών και εγκρίσεων που χρειάζεστε για το χώρο και τη λειτουργία της επιχείρησης; Είναι αυτά διαθέσιμα να τα δει κάποιος αν χρειαστεί;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	15	"Το άτομο που συμπληρώνει την παρούσα λίστα ελέγχου διαθέτει την απαιτούμενη αρμοδιότητα και ικανότητα να συμπληρώσει το συγκεκριμένο σημείο Q15 και εγγυάται και δηλώνει ότι: η επιχείρηση συμμορφώνεται με όλους τους σχετικούς νόμους και κανονισμούς· η επιχείρηση διαθέτει και θα εξακολουθήσει να διαθέτει όλες τις απαιτούμενες εγκρίσεις και άδειες που αφορούν τη λειτουργία της· και δεν βρίσκονται σε εξέλιξη ή δεν εκκρεμούν έρευνες όσον αφορά την εγκυρότητα ή μη των εν λόγω εγκρίσεων ή αδειών."	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Διάδοση της προόδου</b>			<b>Ναι / Όχι</b>
	16	Έχετε συντάξει μια αναφορά βιωσιμότητας εντός των τελευταίων 12 μηνών;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	17	Αυτή η αναφορά βιωσιμότητας δείχνει την πρόοδο που έχει σημειωθεί από την προηγούμενή σας αναφορά;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	18	Μπορείτε να δείξετε με ποιον τρόπο έχετε κάνει αυτή την αναφορά διαθέσιμη στο κοινό και σε οποιονδήποτε τυχόν ενδιαφερόμενο (π.χ. προσωπικό, πελάτες, προμηθευτές, τοπικές κοινότητες, κλπ.);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	19	Έχετε μοιραστεί τα αποτελέσματα των πρακτικών βιωσιμότητας με τα διευθυντικά στελέχη κατά τους τελευταίους δώδεκα μήνες; Έχετε αντίγραφα αυτών των επικαιροποιήσεων και των αναφορών διαθέσιμα να τα δει κάποιος;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	20	Υπάρχει διαδικασία ανασκόπησης και έγκρισης αυτών των εσωτερικών αναφορών από τα διευθυντικά στελέχη;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	21	Έχετε αναφορές που να δείχνουν την πρόοδο που έχετε σημειώσει όσον αφορά τους στόχους σας για τη βιωσιμότητα (περιβαλλοντικούς, κοινωνικούς, πολιτιστικούς, κλπ.) σε καθορισμένο χρονικό διάστημα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	22	Έχετε αναφορές/άλλες αποδείξεις για να δείξετε την πρόδοό σας στη στήριξη των διεθνών προτύπων εργασίας, των διεθνών προτύπων για τα ανθρώπινα δικαιώματα και των σχετικών κωδικών καλής πρακτικής;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	23	Έχετε αναφορές που να δείχνουν την πρόδοό σας όσον αφορά την επικοινωνία σας και τη συνεργασία σας με τον τοπικό πληθυσμό, καθώς και την υποστήριξή σας στα ζητήματα της τοπικής περιοχής;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	24	Συλλέγετε σχόλια των πελατών σας, ώστε να καταλαβαίνετε πόσο ικανοποιημένοι έμειναν με το κατάλυμά σας; Τα χρησιμοποιείτε για να βελτιώσετε τις υπηρεσίες σας;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	25	Έχετε αποδείξεις για το πώς χρησιμοποιήσατε αυτά τα σχόλια των πελατών για να κάνετε αλλαγές και βελτιώσεις;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Ανθρώπινοι και οικονομικοί πόροι (Προσωπικό και προϋπολογισμός)</b>			<b>Ναι / Όχι</b>

C	26	Υπάρχει κάποιο μέλος του προσωπικού στο οποίο έχετε αναθέσει την ευθύνη για την περιβαλλοντική διαχείριση;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	27	Υπάρχει κάποιο μέλος του προσωπικού στο οποίο έχετε αναθέσει την ευθύνη για τη διαχείριση των θεμάτων ευημερίας και των προτύπων εργασίας όλων των υπαλλήλων και κάποιο μέλος του προσωπικού το οποίο έχει την ευθύνη διαχείρισης των ανθρωπίνων δικαιωμάτων;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	28	Υπάρχει κάποιο μέλος του προσωπικού στο οποίο έχετε αναθέσει την ευθύνη διαχείρισης του τρόπου με τον οποίο η επιχείρηση υποστηρίζει, επικοινωνεί και συνεργάζεται με την τοπική κοινωνία και τις τοπικές επιχειρήσεις και προστατεύει τον τοπικό πολιτισμό και τις παραδόσεις;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	29	Όλα αυτά τα άτομα δίνουν τακτικά αναφορά στην ανώτερη διοίκηση σχετικά με τους τομείς ευθύνης τους;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	30	Λαμβάνουν όλοι οι εργαζόμενοι συστηματική εκπαίδευση και στήριξη για τον τρόπο με τον οποίο μπορούν να βοηθήσουν την επιχείρηση να διαχειριστεί τα περιβαλλοντικά της ζητήματα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	31	Λαμβάνουν όλοι οι εργαζόμενοι τακτική εκπαίδευση και πληροφόρηση για τον τρόπο με τον οποίο μπορούν να βοηθήσουν την επιχείρησή σας να διαχειριστεί τα θέματα που αφορούν πρότυπα εργασίας και τα ανθρώπινα δικαιώματα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	32	Λαμβάνουν όλοι οι εργαζόμενοι τακτική εκπαίδευση και πληροφόρηση για τον τρόπο με τον οποίο μπορούν να βοηθήσουν την επιχείρησή σας να διαχειριστεί τη συνεργασία της με την τοπική κοινωνία;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ (Διαχείριση της ενεργειακής σας κατανάλωσης)</b>			
<b>Τήρηση αρχείων</b>			<b>Ναι / Όχι</b>
C	33	Καταγράφετε την κατανάλωση ενέργειας σε καθημερινή, εβδομαδιαία ή μηνιαία βάση;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	34	Καταγράφετε πόση ενέργεια καταναλώνετε από ΟΛΕΣ τις πηγές (π.χ. ηλεκτρισμό, φυσικό αέριο, υγραέριο, πετρέλαιο θέρμανσης κλπ.);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	35	Καταγράφετε ποιος προμηθεύει όλες τις πηγές ενέργειάς σας;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	36	Καταγράφετε πόση ενέργεια καταναλώνεται σε KWh (κιλοβατώρες);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	37	Καταγράφετε πόση ενέργεια καταναλώνεται σε KWh ανά ατομοδιανυκτέρευση;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

C	38	Τηρείτε αρχείο για την ποσότητα ενέργειας που καταναλώθηκε τα προηγούμενα χρόνια και είναι αυτό διαθέσιμο να το δει κάποιος αν χρειαστεί;  Ή  Αν αυτή είναι η πρώτη χρονιά που καταγράψατε τη χρήση ενέργειας, έχετε κάνει κάποιο σχεδιασμό για να τηρείτε σχετικό αρχείο και να το συγκρίνετε κάθε χρόνο;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	39	Παρέχετε πληροφορίες στους πελάτες σας σχετικά με την εξοικονόμηση ενέργειας και τους ενθαρρύνετε προς αυτή την κατεύθυνση;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	40	Παρέχετε πληροφορίες στους υπαλλήλους σας σχετικά με την εξοικονόμηση ενέργειας και τους ενθαρρύνετε προς αυτή την κατεύθυνση;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	41	Έχετε αποδείξεις ότι κάνετε έρευνα και λαμβάνετε υπόψη σας εναλλακτικές λύσεις χαμηλής ενεργειακής κατανάλωσης πριν από την αγορά ή αντικατάσταση ηλεκτρικών συσκευών;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	42	Έχετε αποδεικτικά στοιχεία από τα οποία προκύπτει ότι συντηρείτε και επισκευάζετε ανά τακτά διαστήματα όλες τις ενεργειακές σας εγκαταστάσεις (λέβητες, κλιματιστικά κλπ.);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	43	Χρησιμοποιείτε φωτισμό χαμηλής κατανάλωσης ενέργειας στο 50% τουλάχιστον των χώρων των πελατών;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	44	Έχετε συστήματα που εξασφαλίζουν ότι τα φώτα σβήνουν όταν δεν χρειάζονται (π.χ. αισθητήρες, συσκευές χρονομέτρησης, πολιτικές απενεργοποίησης συσκευών κλπ.);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	45	Χρησιμοποιείτε ενεργειακά αποδοτικό ηλεκτρικό εξοπλισμό όπου αυτό είναι εφικτό;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	46	Χρησιμοποιείτε αισθητήρες, χρονόμετρα ή άλλα συστήματα ελέγχου, καθώς και γραπτές οδηγίες, ώστε να εξασφαλίζετε ότι ο εξοπλισμός χρησιμοποιείται ορθά και απενεργοποιείται όταν δεν βρίσκεται σε λειτουργία;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	47	Αν τα δωμάτια των πελατών δεν διαθέτουν συσκευές για αυτόματο κλείσιμο της θέρμανσης και του κλιματισμού, τους παρέχετε ευδιάκριτες και ξεκάθαρες πληροφορίες με τις οποίες τους ζητάτε να κλείνουν τα παράθυρα και τις πόρτες όταν χρησιμοποιούν τη θέρμανση ή τον κλιματισμό;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	48	Μπορείτε να αποδείξετε ότι υπενθυμίζετε στους υπεργολάβους σας να εξοικονομούν ενέργεια;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ NEPO (Διαχείριση της κατανάλωσής σας σε νερό)</b>			<b>Ναι / Όχι</b>
C	49	Καταγράφετε την κατανάλωση νερού σε καθημερινή, εβδομαδιαία ή μηνιαία βάση;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

C	50	Αναγνωρίζετε όλες τις πηγές νερού που χρησιμοποιείτε;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	51	Έχετε αποδεικτικά στοιχεία ότι τα λύματα από όλες τις πηγές νερού (περιλαμβανομένου του λεγόμενου «γκρίζου νερού») επεξεργάζονται, επαναχρησιμοποιούνται ή απορρίπτονται με ασφάλεια, χωρίς να επηρεάζεται ο τοπικός πληθυσμός ή το περιβάλλον;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	52	Συμμορφώνεστε με τους τοπικούς και εθνικούς κανονισμούς για την απόρριψη των λυμάτων;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	53	Καταγράφετε πόσο νερό καταναλώνεται, σε λίτρα ή σε κυβικά μέτρα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	54	Καταγράφετε πόσο νερό καταναλώνεται, σε λίτρα ή σε κυβικά μέτρα, ανά ατομοδιανυκτέρευση;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	55	Τηρείτε αρχείο για την ποσότητα νερού που καταναλώθηκε τα προηγούμενα χρόνια και είναι αυτό διαθέσιμο για να το δει κάποιος αν χρειαστεί;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
		Ή Αν αυτή είναι η πρώτη χρονιά που καταγράψατε την κατανάλωση νερού, έχετε κάνει κάποιο σχεδιασμό για να τηρείτε αρχείο και να το συγκρίνετε σε ετήσια βάση;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	56	Γίνεται ορθή χρήση όλων των υδραυλικών εγκαταστάσεων και μηχανημάτων (σωλήνων/αντλιών/θέρμανσης/ψύξης) χωρίς να υπάρχουν διαρροές;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	57	Γίνεται τακτική συντήρηση και επισκευή όλων των υδραυλικών εγκαταστάσεων και μηχανημάτων σωλήνων/αντλιών/θέρμανσης/ψύξης);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	58	Υπενθυμίζετε τακτικά στους υπαλλήλους σας να εξοικονομούν νερό;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	59	Ενημερώνετε τους πελάτες σας σχετικά με την εξοικονόμηση νερού και τους ενθαρρύνετε προς αυτή την κατεύθυνση;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	60	Μπορείτε να αποδείξετε ότι η δική σας πηγή νερού δεν επηρεάζει την τοπική παροχή ή το τοπικό περιβάλλον με οποιονδήποτε τρόπο;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	61	Ελέγχετε και διατηρείτε την ποιότητα του νερού σε κάθε σημείο όπου χρησιμοποιείται;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	62	Έχετε εγκαταστήσει συστήματα για να αποφεύγεται η μόλυνση της γύρω περιοχής από λύματα (όπως πλημμύρα ή μόλυνση από χημικές ουσίες ή βοθρολύματα);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

C	63	Έχετε αποδεικτικά στοιχεία που να δείχνουν ότι η ροή νερού στους χώρους των πελατών και στους κοινόχρηστους χώρους δεν υπερβαίνει:  Στα ντους = 10 λίτρα / λεπτό Στους νιπτήρες = 5 λίτρα / λεπτό Στις τουαλέτες = 6,5 λίτρα ανά χρήση Στις λεκάνες ουρητηρίων = 2 λίτρα ανά χρήση  Ή  Αν αυτή είναι η πρώτη σας χρονιά συνεργασίας με το Travelife, έχετε προβεί σε κάποιο σχεδιασμό που να εξασφαλίζει ότι θα επιτύχετε αυτούς τους στόχους μέσα στα επόμενα 2 χρόνια;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>          <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	64	Χρησιμοποιείτε τεχνολογία και/ή συστήματα διαχείρισης (όπως εκπαίδευση προσωπικού, προγραμματισμό ωρών ποτίσματος κλπ.) ώστε να μη σπαταλάτε νερό κατά το πότισμα των κήπων;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	65	Χρησιμοποιείτε τα πλυντήριά σας με τον καλύτερο δυνατό τρόπο ώστε να αποφεύγετε τη σπατάλη νερού (όπως πλύση με γεμάτο κάδο, επεξεργασία των λεκέδων πριν την πλύση και χρήση οικολογικές μπάλες πλυντηρίου);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	66	Εφαρμόζετε κάποια <u>διαδικασία</u> για να μειώνετε τις περιττές πλύσεις πετσετών και κλινοσκεπασμάτων;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	67	Καθαρίζετε τις πισίνες σας με τρόπο ώστε να μειώνεται η σπατάλη νερού (όπως χειρωνακτικές και μηχανικές διαδικασίες, συντήρηση του φίλτρου κλπ.);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΤΕΡΕΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ (Διαχείριση και μείωση απορριμμάτων)</b>			<b>Ναι / Όχι</b>
C	68	Διαχωρίζετε τα απορρίμματα σύμφωνα με τις οδηγίες των τοπικών αρχών;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	69	Σε περίπτωση που παρέχετε φαγητό, ελέγχετε την ποσότητα <u>αχρησιμοποίητου</u> φαγητού που πετάτε;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	70	Σε περίπτωση που παρέχετε φαγητό, έχετε κατευθυντήριες γραμμές που να διασφαλίζουν ότι αγοράζετε και σερβίρετε τη σωστή ποσότητα φαγητού αναλογικά με τον αριθμό των πελατών σας, έτσι ώστε να αποφεύγετε τα απορρίμματα (όπως πακέτα τροφίμων κατάλληλου μεγέθους και χωρισμένα από πριν σε μερίδες);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	71	Κάνετε απόρριψη των στερεών αποβλήτων σύμφωνα με τις διατάξεις της εθνικής και διεθνούς νομοθεσίας; Κάνετε απόρριψη των στερεών αποβλήτων με τρόπο φιλικό προς το περιβάλλον;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	72	Εκπαιδεύετε τακτικά το προσωπικό σας στον διαχωρισμό των ανακυκλώσιμων απορριμμάτων;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

	73	Παρέχετε ενημέρωση στους πελάτες σας για την επανάχρηση αντικειμένων (π.χ. ποτηριών ή μπουκαλιών) και τον διαχωρισμό των ανακυκλώσιμων απορριμμάτων; Τους ενθαρρύνετε προς αυτή την κατεύθυνση;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	74	Κρατάτε τιμολόγια/αποδείξεις για κάθε τύπο απορριμμάτων από τις εταιρείες διαχείρισης απορριμμάτων; Τα κρατάτε για τουλάχιστον 3 χρόνια;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	75	Για να αποφευχθεί η σπατάλη φαγητού, εφαρμόζετε κάποιο σύστημα ώστε τα τρόφιμα να χρησιμοποιούνται πριν από την ημερομηνία λήξης τους και να χρησιμοποιούνται πρώτα τα παλαιότερα προϊόντα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	76	Έχετε τοποθετήσει ξεκάθαρη σήμανση στους κάδους ανακύκλωσης που είναι διαθέσιμοι στο σύνολο των εγκαταστάσεων; Ενημερώνετε γι' αυτούς το προσωπικό, τους πελάτες και τους άλλους επισκέπτες σας;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	77	Προσπαθείτε να περιορίζετε τα υλικά συσκευασίας όλων των προϊόντων που αγοράζετε, αγοράζοντας, για παράδειγμα, τα προϊόντα σε μεγάλες συσκευασίες, αντί σε πολλές μικρότερες;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΜΟΛΥΝΣΗ/ΔΙΑΒΡΩΣΗ</b>			
<b>ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΕΣ ΟΥΣΙΕΣ (Διαχείριση της κατανάλωσης επιβλαβών ουσιών)</b>			Ναι / Όχι
	78	Τηρείτε κατάλογο όλων των επικίνδυνων ουσιών που χρησιμοποιείτε στην επιχείρησή σας (π.χ. χημικές ουσίες, επικίνδυνα υλικά, λάμπες φωτισμού, μπαταρίες, δοχεία τόνερ και μελανιών κλπ.); Ο κατάλογος αυτός εμφανίζει τι ποσοστό από το καθένα αποθηκεύεται στο χώρο σας, τι ποσοστό χρησιμοποιείται και τις νομικές απαιτήσεις για την απόρριψή τους;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	79	Καταγράφετε τη χρήση όλων των επικίνδυνων ουσιών; Όπου χρησιμοποιούνται χημικές ουσίες, ο κατάλογος δείχνει αν είναι συμπτυκνωμένες ή όχι;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	80	Τηρείτε αρχείο που να δείχνει πόσα επικίνδυνα απόβλητα έχετε συγκεντρώσει (σε λίτρα ή κιλά), πού φυλάσσονται αυτά και τι ποσότητα έχει απομακρυνθεί από τις εγκαταστάσεις σας; Τηρείτε αρχείο που να δείχνει ότι απομακρύνονται από αδειοδοτημένο εργολάβο;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	81	Μπορείτε να αποδείξετε ότι όλες οι χημικές ουσίες που χρησιμοποιείτε έχουν την ελάχιστη επίπτωση στο περιβάλλον και στην υγεία;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	82	Αποθηκεύετε όλες τις χημικές ουσίες με ασφάλεια, σύμφωνα με τα εθνικά και διεθνή πρότυπα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	83	Κάνετε απόρριψη όλων των χημικών ουσιών με ασφάλεια, σύμφωνα με τα εθνικά και διεθνή πρότυπα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	84	Τηρείτε κατάλογο με το σύνολο του εξοπλισμού που περιέχει επικίνδυνες χημικές ουσίες, όπως ψυκτικά μέσα κλπ.;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>



C	85	Ο εξοπλισμός που περιέχει επικίνδυνες χημικές ουσίες (ψυκτικά μέσα κλπ.) συντηρείται τακτικά, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες γραμμές του κατασκευαστή;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	86	Παρέχεται κατάλληλη εκπαίδευση και προστατευτικός ρουχισμός/εξοπλισμός σε όλους τους υπαλλήλους που χειρίζονται επικίνδυνες χημικές ουσίες, σύμφωνα με τα εθνικά και διεθνή πρότυπα ασφάλειας και υγείας;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	87	Διαθέτετε έγγραφες οδηγίες/σχέδια/φύλλα δεδομένων για να χρησιμοποιηθούν σε περίπτωση διαρροής;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	88	Διαθέτετε μία όριο βάσης για την ποσότητα κάθε επικίνδυνης χημικής ουσίας που χρησιμοποιείτε, σε λίτρα ή κιλά, ετησίως;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	89	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία για το πώς ελέγχετε τη χρήση χημικών ουσιών, επιβλαβών για το περιβάλλον, σε σημεία όπου γίνεται χρήση μεγάλων ποσοτήτων αυτών (π.χ. σε πλυντήρια, στον καθαρισμό κλπ.);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	90	Κάνετε χρήση απολυμαντικών μόνο όταν είναι αναγκαία για τη συμμόρφωση με τις νόμιμες απαιτήσεις υγιεινής;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΓΡΙΑ ΠΑΝΙΔΑ (Φροντίδα/προστασία της άγριας πανίδας)</b>			
C	91	Συμμετέχετε σε κάποια από τις ακόλουθες δραστηριότητες; Αν ναι, μπορείτε να παρουσιάσετε αποδείξεις ότι συμμορφώνεστε με τους διεθνείς κανονισμούς και τους κώδικες συμπεριφοράς; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Λήψη άγριων ειδών από το περιβάλλον τους</li> <li>• Χρήση προστατευόμενων ειδών για τρόφιμα/ποτά</li> <li>• Επίδειξη/έκθεση ειδών άγριας πανίδας</li> <li>• Εμπόριο ειδών άγριας πανίδας</li> <li>• Πώληση αντικειμένων κατασκευασμένων από υλικά άγριας πανίδας</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	92	Διαθέτετε όλες τις απαραίτητες άδειες λειτουργίας, όπως απαιτούνται από τους ρυθμιστικούς οργανισμούς για την άγρια πανίδα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	93	Διατηρείτε είδη άγριας πανίδας στις εγκαταστάσεις σας; Αν ναι, συμμορφώνεστε με τις απαιτήσεις του <i>Παράρτηματος I</i> του Προτύπου Βιωσιμότητας Travelife για Ξενοδοχεία και Καταλύματα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	94	Πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις σας κάποια από τις πρακτικές του <i>Παράρτηματος II</i> του Προτύπου Βιωσιμότητας Travelife για Ξενοδοχεία και Καταλύματα; Προωθείτε κάποια από αυτές τις πρακτικές ή μέρη όπου αυτές εφαρμόζονται;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	95	Έχετε αποδεικτικά στοιχεία ότι τυχόν δραστηριότητες που περιλαμβάνουν είδη άγριας πανίδας συμμορφώνονται με τους ισχύοντες κώδικες ορθής πρακτικής για την επαφή με ζώα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

	96	Συμβουλευέτε τους πελάτες σας να μη λαβαίνουν μέρος σε δραστηριότητες που βλάπτουν τα ζώα ή τα γύρω ενδιαίτηματα των ζώων αυτών;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>ΕΡΓΑΣΙΑΚΑ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ (Φροντίδα των εργαζομένων σας και να προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων)</b>			
C	97	Παρέχετε σε όλους τους νέους υπαλλήλους κάποιο έγγραφο με τους όρους και τις συνθήκες απασχόλησης, περιλαμβανομένης της αμοιβής, προτού ξεκινήσουν να εργάζονται; Ζητάτε από όλους τους νέους υπαλλήλους γραπτή επιβεβαίωση ότι τα έχουν διαβάσει και κατανοήσει;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	98	Παρέχετε σε όλους τους υπαλλήλους υπογεγραμμένο αντίγραφο αυτών των όρων και συνθηκών;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	99	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία που δείχνουν με ποιο τρόπο φροντίζετε ώστε όλοι οι υπάλληλοί σας να κατανοούν αυτούς τους όρους και τις συνθήκες, καθώς και το ποσό της αμοιβής τους;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	100	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία που δείχνουν ότι οι υπάλληλοι δεν λαμβάνουν αμοιβή προτού ξεκινήσουν να εργάζονται;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	101	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία που δείχνουν ότι δεν κρατάτε προσωπικά έγγραφα των υπαλλήλων, όπως διαβατήρια/ταυτότητες κλπ.;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	102	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία που δείχνουν ότι δεν λαμβάνετε χρήματα από υπαλλήλους ΠΡΟΤΟΥ ξεκινήσουν να εργάζονται (ως εγγύηση), για να διασφαλίσετε τη θέση εργασίας τους;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	103	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία που δείχνουν ότι όλα τα χρήματα που οφείλονται σ' έναν υπάλληλο τού καταβάλλονται κατά την αποχώρησή του; Μπορούν όλοι οι υπάλληλοι που αποχωρούν από την επιχείρηση να πάρουν τυχόν προσωπικά τους είδη;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	104	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία που δείχνουν ότι κανένας υπάλληλός σας δεν λαμβάνει μισθό χαμηλότερο από τον βασικό;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	105	Διατηρείτε αντίγραφα όλων των αποδείξεων πληρωμών, καθώς και αρχείο όλων των χρημάτων που έχουν καταβληθεί στους υπαλλήλους;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	106	Διαθέτετε σύστημα καταγραφής όλων των ωρών εργασίας του κάθε υπαλλήλου; Είναι αυτά τα αρχεία εύκολα προσβάσιμα και ελέγχονται τακτικά, για να διασφαλισθεί ότι συμμορφώνονται προς τη νομοθεσία;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	107	Γνωρίζουν όλοι οι υπάλληλοι εκ των προτέρων τις ώρες εργασίας τους και συμφωνούν με αυτές;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	108	Δείχνουν όλες οι αποδείξεις πληρωμής πόσες ήταν οι ώρες εργασίας και τι ποσό καταβλήθηκε γι' αυτές;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

C	109	Αν επιτρέπονται οι υπερωρίες, τηρείτε αρχεία αυτών;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	110	Δείχνουν όλες οι αποδείξεις πληρωμής τις υπερωρίες και τις αντίστοιχες πληρωμές;  Ή  Μπορείτε να αποδείξετε ότι δίνεται άδεια στους υπαλλήλους όταν έχουν δουλέψει υπερωρίες;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	111	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία από τα οποία προκύπτει ότι όλοι οι εργαζόμενοι γνωρίζουν τις πειθαρχικές διαδικασίες; Τους ενημερώνετε για αυτές κατά την έναρξη της απασχόλησής τους και σε όλη τη διάρκεια αυτής;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	112	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία από τα οποία προκύπτει ότι όλοι οι εργαζόμενοι γνωρίζουν, από την αρχή, πώς μπορούν να επικοινωνήσουν με την ανώτερη διοίκηση σε περίπτωση προβλήματος;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	113	Επιτρέπετε στους υπαλλήλους σας να γίνουν μέλη συνδικαλιστικής οργάνωσης, σε περίπτωση που υπάρχει;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	114	Επιτρέπετε στους υπαλλήλους σας να συγκεντρώνονται σε ώρα εργασίας, να δημιουργούν ένωση και να εκλέγουν εκπρόσωπο, προκειμένου να συζητούν διάφορα θέματα χωρίς την ανάμιξη της διοίκησης;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	115	Διαθέτετε γραπτά υπομνήματα, από τα οποία να προκύπτει ο τρόπος με τον οποίο διασφαλίσετε ότι δεν κάνετε κανενός είδους διακρίσεις σε κανέναν τομέα της επιχείρησής σας (π.χ. προσλήψεις, γενική απασχόληση, εκπαίδευση, προαγωγές);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	116	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία που δείχνουν ότι δεν κάνετε διακρίσεις σε βάρος κανενός;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	117	Ενθαρρύνετε τη μη διάκριση - ίση μεταχείριση για όλους;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	118	Διαθέτετε διαδικασίες διαμαρτυρίας (παραπόνων) για τους υπαλλήλους σας; Εκπαιδεύετε τους υπαλλήλους σε αυτές τις διαδικασίες, ώστε να γνωρίζουν πώς να τις χρησιμοποιήσουν αν παραστεί ανάγκη;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	119	Διατηρείτε προσωπικά αρχεία για κάθε υπάλληλο και περιλαμβάνουν αυτά αποδεικτικό ηλικίας (όπως αντίγραφο ταυτότητας/διαβατηρίου);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	120	Διατηρείτε αρχεία για κάθε υπάλληλο κάτω των 18 ετών; Αυτά τα αρχεία δείχνουν τις ώρες εργασίας τους; Μπορείτε να αποδείξετε ότι εφαρμόζονται ειδικές συνθήκες για οποιονδήποτε κάτω των 18 ετών;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	121	Εάν έχετε υπαλλήλους κάτω των 18 ετών, μπορείτε ν' αποδείξετε ότι συμμορφώνεστε με τις εθνικές διατάξεις και τη Σύμβαση του ΟΗΕ για τα Δικαιώματα του Παιδιού, καθώς και με τις Συμβάσεις 138/182 της ΔΟΕ;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

C	122	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία από τα οποία προκύπτει ότι ενημερώνετε τους υπαλλήλους σας για τις πολιτικές και πρακτικές απασχόλησης (για παράδειγμα, μέσα από αφίσες, ηλεκτρονικά μηνύματα, συναντήσεις προσωπικού κλπ.);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ (Συνεργασία με την τοπική κοινότητα και υποστήριξή της)</b>			
C	123	Παρέχετε κάποιες "ουσιώδεις" υπηρεσίες (για παράδειγμα, ένα ιατρικό ή οδοντιατρικό κέντρο), που απουσιάζουν από τις τοπικές κοινωνίες; Αν ναι, είναι αυτές διαθέσιμες και στον τοπικό πληθυσμό, εκτός από τους πελάτες σας;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	124	Μπορεί ο τοπικός πληθυσμός να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες εντός των εγκαταστάσεών σας χωρίς περιορισμούς (πέρα από κάποια χρέωση για τη χρήση);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	125	Αν αποκτήσατε κάποια νέα έκταση γης τα τελευταία 2 χρόνια, κάνατε μια επίσημη εκτίμηση των επιπτώσεων τη αγοράς αυτής στην τοπική κοινότητα; Αν βρέθηκαν αρνητικές επιπτώσεις, υπάρχει κάποιο πλάνο για την ελαχιστοποίησή τους;  Ή Δεν αποκτήθηκε γη (ή πρόσβαση σε πόρους) τα τελευταία 2 χρόνια.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	126	Μπορείτε να αποδείξετε ότι δεν εμποδίζετε την πρόσβαση σε οποιοδήποτε τμήμα των εγκαταστάσεων ή στις γύρω περιοχές στις οποίες επιτρέπεται η δημόσια πρόσβαση;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	127	Διαθέτετε γραπτή πολιτική, η οποία δηλώνει δέσμευση για το σεβασμό των δικαιωμάτων των παιδιών και δέσμευση για την προστασία των παιδιών από κάθε μορφής εκμετάλλευση, περιλαμβανομένης και της σεξουαλικής εκμετάλλευσης;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	128	Παρέχετε εκπαίδευση ή ενημέρωση στους υπαλλήλους σας για την προστασία των παιδιών; Αυτή η εκπαίδευση περιλαμβάνει την ενημέρωση των υπαλλήλων για το πώς θα αναγνωρίζουν και θα αναφέρουν τυχόν περιστατικά στις τοπικές αρχές;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	129	Διαθέτετε πολιτική αναφοράς στις τοπικές αρχές (όπως σε οργανισμούς που ασχολούνται με την προστασία των παιδιών) κάθε ύποπτης δραστηριότητας που αφορά παιδιά, είτε από υπαλλήλους είτε από πελάτες;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	130	Παρέχετε πληροφορίες στους πελάτες σας σχετικά με τον τοπικό πολιτισμό και με τον τρόπο με τον οποίο θα έπρεπε να συμπεριφέρονται; Περιλαμβάνουν οι πληροφορίες αυτές συμβουλές για την κατάλληλη ενδυμασία, όταν επισκέπτονται τοπικές κοινότητες;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	131	Φροντίζετε να μην εμποδίζετε την πρόσβαση στο νερό και σε άλλες υπηρεσίες που είναι αναγκαίες για τον τοπικό πληθυσμό;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	132	Παρέχετε πληροφορίες για τις δραστηριότητες και τις πολιτικές σας στην τοπική σας κοινωνία; Τους δίνεται η ευκαιρία να συμμετέχουν σε συζητήσεις και να μιλούν μαζί σας για σημαντικά θέματα που τους επηρεάζουν;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

C	133	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία από τα οποία να προκύπτει ότι συζητάτε με υπαλλήλους, τοπικές κοινότητες, τοπικές επιχειρήσεις, τοπικές αρχές και με ανθρώπους που ζουν κοντά, και ότι τους ακούτε, όποτε σχεδιάζετε νέα ανάπτυξη ή νέες δραστηριότητες;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	134	Ενημερώνετε τους πελάτες σας (για παράδειγμα μέσω φυλλαδίων, εφημερίδων, της τηλεόρασης στο δωμάτιο κλπ.) για τη γύρω περιοχή, περιλαμβανομένων των διαθέσιμων προϊόντων και υπηρεσών;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	135	Διαθέτετε αποδεικτικά στοιχεία από τα οποία να προκύπτει ότι οι δραστηριότητές σας δεν επηρεάζουν τις τοπικές προμήθειες για την υγιεινή ή την υγεία των ατόμων που ζουν κοντά;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	136	Μπορείτε να βεβαιώσετε ότι δεν παραβιάζετε δικαιώματα διέλευσης ή ότι δεν εμποδίζετε την πρόσβαση σε ουσιώδεις υπηρεσίες, όπως ιατρική περίθαλψη και εκπαίδευση; Μπορείτε να βεβαιώσετε ότι δεν εμποδίζετε τον ντόπιο πληθυσμό να εργαστεί ή να παρέχει τοπικά αγαθά και υπηρεσίες;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	137	Μπορείτε να βεβαιώσετε ότι δεν πουλάτε, εκτός αν επιτρέπεται από το νόμο, ιστορικά ή αρχαιολογικά προϊόντα, είτε στις εγκαταστάσεις σας είτε κατά τη διάρκεια δραστηριοτήτων που διοργανώνετε;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	138	Έχετε αναγνωρίσει ειδικές ζώνες στη γύρω περιοχή (π.χ. υφάλους, υγροτόπους, εκβολές ποταμών, μαγκρόβια βλάστηση, αμμοθίνες) και έχετε εκπονήσει σχέδια για να βοηθήσετε στην προστασία τους;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ</b>			
C	139	Αγοράζετε αγαθά τοπικής κατασκευής/παραγωγής όποτε είναι δυνατό και ρεαλιστικό να το κάνετε, αντί για εισαγόμενα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	140	Χρησιμοποιείτε τοπικές εταιρείες για παροχή υπηρεσιών όποτε αυτό είναι δυνατό, αντί να χρησιμοποιείτε εθνικές/πολυεθνικές επιχειρήσεις;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	141	Όταν αγοράζετε προϊόντα, αναζητάτε και επιλέγετε εκείνα που: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Έχουν φτιαχτεί από ανακυκλωμένα προϊόντα ή είναι ανακυκλώσιμα</li> <li>- Έχουν παραχθεί/εφοδιασθεί σύμφωνα με τις αρχές της αειφορίας</li> <li>- Προέρχονται από Αλληλέγγυο Εμπόριο/είναι Οργανικά/προέρχονται από βιώσιμα δάση/έχουν αλιευθεί με βιώσιμες πρακτικές κλπ.</li> <li>- Παραδίδονται με λιγότερα υλικά συσκευασίας</li> <li>- Είναι ενεργειακά αποδοτικά και εξοικονομούν νερό</li> <li>- Είναι περιβαλλοντικά βιώσιμα</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	142	Παρέχετε στους προμηθευτές και τους υπεργολάβους σας αντίγραφο των πολιτικών βιωσιμότητας που ακολουθείτε (EP 1-5);	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>ΠΕΛΑΤΕΣ</b>			

	143	Προβάλλετε το πρόγραμμα βιωσιμότητας που ακολουθείτε και τα επιτεύγματά σας στους χώρους των πελατών;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	144	Ζητάτε από τους πελάτες σας να στηρίξουν το περιβαλλοντικό, κοινωνικό έργο σας δωρίζοντας, για παράδειγμα, χρήματα ή συμμετέχοντας με κάποια δραστηριότητα;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	145	Διαθέτετε ήδη κάποια διάκριση Travelife; Αν ναι, την έχετε σε δημόσια έκθεση; Αν όχι, κατανοείτε την αναγκαιότητα να εκθέσετε τη διάκριση μόλις τη λάβετε;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	146	Παρέχετε στους πελάτες σας πληροφορίες σχετικά με τον τοπικό πολιτισμό, τα έθιμα και τις παραδόσεις, καθώς και σχετικά με την πολιτιστική και φυσική κληρονομιά;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	147	Παρέχετε ενημέρωση στους πελάτες και τους υπαλλήλους σας για το πώς μπορούν να συμβάλλουν στην προστασία των τοπικών κτιρίων και χώρων με ιστορική, αρχαιολογική, πολιτιστική και πνευματική αξία;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	148	Παρέχετε πληροφορίες στους πελάτες για το πώς θα πρέπει να συμπεριφέρονται κατά την επίσκεψη φυσικών περιοχών, τοπικών κοινοτήτων και πολιτιστικά ή ιστορικά ευαίσθητων τόπων;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	149	Παρέχετε πληροφορίες στους πελάτες και τους υπαλλήλους σας για τη χρήση των μέσων μαζικής μεταφοράς;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	150	Πρωθυείτε στους πελάτες σας την ευκαιρία να βιώσουν πλήρως τον προορισμό και τον πολιτισμό του;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>