

Σκοπός

Η δημιουργία ενός γραπτού αρχείου όλων των ειδών επικίνδυνων ουσιών/χημικών που χρησιμοποιούνται στο ξενοδοχείο σας και το πώς αυτές θα πρέπει να χρησιμοποιούνται και να απορρίπτονται, σε συνάρτηση με τους αντίστοιχους κανονισμούς.



1: Αναγνωρίστε όλες τις επικίνδυνες ουσίες που χρησιμοποιείτε

Ως επικίνδυνη ουσία μπορεί να θεωρηθεί οτιδήποτε μπορεί να είναι επιβλαβές για τον άνθρωπο, τα άγρια ζώα ή το περιβάλλον ανεξάρτητα από το αν βρίσκεται υπό στερεά, υγρή ή αέρια μορφή. Στα ξενοδοχεία τέτοιες ουσίες συχνά περιλαμβάνουν:

- Χημικά καθαρισμού της πισίνας, όπως το χλώριο
- Υλικά συντήρησης, όπως κόλλες, βερνίκια και βαφές
- Καθαριστικά υλικά, όπως τα απολυμαντικά
- Χημικά πλυντηρίων, όπως τα απορρυπαντικά
- Οι μπαταρίες, οι λαμπτήρες και οι περιέκτες μελάνης/γραφή
- Καύσιμα όπως το προπάνιο ή το ντίζελ
- Ψυκτικά υγρά που χρησιμοποιούνται σε συσκευές ψύξης και κλιματιστικές μονάδες
- Έλαια και ιδιαιτέρως τα ορυκτέλαια και τα λιπαντικά



2: Δημιουργήστε ένα έγγραφο όπου θα καταγράφετε το πώς θα πρέπει να διαχειρίζεστε την κάθε μία από αυτές

Δημιουργήστε ένα κεντρικό έγγραφο στο οποίο θα έχει πρόσβαση όλο το αρμόδιο προσωπικό και που θα περιέχει λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με τη χρήση, την αποθήκευση και την απόρριψη των υλικών ή/και προϊόντων που περιέχουν επικίνδυνες ουσίες.



3: Διατηρείστε αρχεία της σχετικής νομοθεσίας και των αντίστοιχων αδειών

Να ελέγχετε τακτικά ότι οι πληροφορίες που έχετε σε σχέση με τους αντίστοιχους κανονισμούς και τις άδειες είναι επικαιροποιημένες και ότι το ξενοδοχείο σας συμμορφώνεται με τις πιο πρόσφατες εκδόσεις τους.



4: Διατηρείστε την απαραίτητη τεκμηρίωση σχετικά με την ασφαλή χρήση και απόρριψη των διαφόρων χημικών ουσιών

Θα πρέπει επίσης να βεβαιώνετε τακτικά ότι έχετε τις πιο πρόσφατες κατευθυντήριες οδηγίες για τον τρόπο χρήσης, αποθήκευσης και απόρριψης για την κάθε ουσία. Καθώς αυτές οι πληροφορίες ενδέχεται να αλλάζουν, είναι σημαντικό να παραμένετε ενημερωμένοι.



5: Βεβαιωθείτε ότι κάθε τμήμα έχει πρόσβαση στο συγκεκριμένο μητρώο

Ο κύριος σκοπός του εν λόγω μητρώου είναι να διασφαλίσετε ότι όλο το προσωπικό που εμπλέκεται στη χρήση, αποθήκευση ή απόρριψη επικίνδυνων ουσιών θα μπορεί να βρει γρήγορα και εύκολα ακριβή πληροφόρηση.



6: Προγραμματίστε τακτικές ενημερώσεις του μητρώου

Καθώς μπορεί να αλλάζετε τα προϊόντα που χρησιμοποιείτε, τις εσωτερικές σας διαδικασίες ή να ανακύπτουν νέες πληροφορίες σχετικά με τις κατευθυντήριες οδηγίες και τη νομοθεσία, σας συνιστούμε να προγραμματίσετε μια τριμηνιαία αναθεώρηση του συγκεκριμένου εγγράφου και να διασφαλίσετε ότι υπάρχει μια διαδικασία για να ενημερώσετε κάθε φορά που χρησιμοποιείται ένα νέο προϊόν ή προμηθευτή.

Περισσότερες Πληροφορίες & Πόροι

Travelife, Αναλυτικός Οδηγός για τις Επικίνδυνες Ουσίες

Travelife, Υπόδειγμα Μητρώου Επικίνδυνων Ουσιών

Travelife, Συμβουλές και Ιδέες για τη Διαχείριση των Επικίνδυνων Ουσιών