

## Amaç

İşletmenizin ürettiği bütün tip atıkların nasıl yönetildiğinin kaydını tutarak, böylece atıkları doğru şekilde yönettiğinizi doğrulayabilir ve iyileştirilmesi gereken bütün alanların takibini yapabilirsiniz.



### 1: Bütün atık akışlarını belirleyin

Atık akışı, farklı atık türlerinin işletmenizde satın almadan berterafına kadar izlediği süreçtir. Atık akışlarınız büyük ihtimalle aşağıda belirtilen başlıkları içerecektir:

Gıda | Plastik | Cam | Metaller | Kağıt ve Karton | Tehlikeli atık | Genel atık

Pek çok atık akışlarının ayrıca kayıt etmeniz gereken alt kategorileri olacaktır. Örneğin, plastik atıklar, geri dönüştürülebilir ve geri dönüştürülemez için genel atıklara atılacak plastikleri içerecektir. Ayrıca, farklı tipteki tehlikeli atıkların farklı şartlarla ele alınması gerekecektir.



### 2: Her tip atık akışının nasıl yönetildiğini kayıt etmek için bir belge oluşturun

Bu aşağıda belirtilen bilgileri içermelidir:

- Atığın tipi
- Ayrıştırılıp, ayrıştırılmadığı (eğer ayrıştırılmıyorsa neden olduğunu açıklamalısınız)
- Berteraftan önce nasıl saklandığı
- Eğer varsa dış tedarikçilerin isimleri ve nasıl bertaraf edildiği
- Geri dönüşüm tesislerinin eksikliği gibi karşılaştığınız sorunları ele almak adına attığınız adımlar

Örnekleri içeren bir şablona Member Zone'dan (Üye Alanından) ulaşabilirsiniz.



### 3: Bilgileri düzenli olarak güncelleyin

Bu dokümanı en az yılda bir kere veya atık akış süreçlerinizde bir değişiklik olduğunda güncellemenizi öneririz.



### 4: Atık yönetimi dokümanları ve kayıtları oluşturun

Faturaları, fişleri, dış tedarikçiden gelen atık transfer notlarını ve atık yönetimi ile ilgili kendinizin tuttuğunuz kayıtları en az üç yıl saklayınız. Travelife bu dokümanları görmek isteyecektir.



### 5: Atık berterafı sorunlarını çözmek için harekete geçin

Atıklarınızın yeniden kullanıldığından, geri dönüştürüldüğünden veya sürdürülebilir bir şekilde bertaraf edildiğinden emin olmak için elinizden gelen her şeyi yapmalısınız. Bu, eğer halihazırda geri dönüşüm tesisleri bulunuyorsa bunları kullanmayı ve gerekli olduğunda yerel yetkilileri bulduğunuz bölgedeki atık yönetim alt yapısını iyileştirmeyi teşvik etmeyi gerektirebilir. Yaptığınız her türlü işlemi belgelemenizi öneririz.

## Daha Fazla Bilgi & Kaynaklar

Travelife Atık Kayıt Şablonu  
Travelife Detaylı Atık Kılavuzu