

View this information in [Español](#)

This user guide contains the following information (use the links to go straight to a section):

- A. [View and download the audit report](#)
- B. [Download your Travelife Gold certificate and logo](#)
- C. [Order a Gold Pack](#)
- D. [Use the Marketing Toolkit](#)

### **A. View and download the audit report**

! This is only available for audits that took place after 1<sup>st</sup> January 2021.

**[Click here](#) to watch a short tutorial or follow the instructions below.**

1. Login to Evergreen at [www.travelifeaudits.com](http://www.travelifeaudits.com).
2. Click the Your Audits icon on the blue menu.
3. Find the correct property and audit you wish to view. If you have many audits, you can use the search and filter options at the top of the page to help you find the correct one.
4. To download the audit without previewing it, click the download file icon. Otherwise, click the information icon to open your audit summary then click the blue Download Report button.
5. Your audit report will appear as a PDF and please be patient as it can take several moments to prepare the report for download.

### **B. Download your Travelife Gold certificate and logo**

! This is only available for audits that took place after 1<sup>st</sup> January 2021.

**[Click here](#) to watch a short tutorial or follow the instructions below.**

1. Login to Evergreen at [www.travelifeaudits.com](http://www.travelifeaudits.com).
2. Click the Your Audits icon on the blue menu.
3. Find the correct property. If you have many properties listed, you can use the search and filter options at the top of the page to help you find the correct one.
4. Click the information icon to open your audit summary then click the blue Download Certificate and/or Download Logo button.
5. Your certificate will appear as a PDF and the logo will appear as a JPEG. Please be patient as it can take several moments to prepare the files for download.

### **C. Order a Gold Pack**

**[Click here](#) to watch a short tutorial or follow the instructions below.**

1. Login to Evergreen at [www.travelifeaudits.com](http://www.travelifeaudits.com) that will take you to your property dashboard. If you are assigned to more than one property, you can use the dropdown menu at the top right of the screen to change which property you are viewing.
2. In the box on the bottom left of the screen there are several links. Click the 'Find out more about Travelife Gold Packs' link.

## Evergreen: Acceder a los recursos Travelife Gold

Esta guía de usuario contiene la siguiente información (Use los links para ir directamente a cada sección).

- A. [Ver y Descargar un reporte de auditoria](#)
- B. [Descargue su certificado y Logo Travelife Gold](#)
- C. [Solicitar el paquete Travelife Gold](#)
- D. [Uso del Kit de herramientas de marketing](#)

### A. Ver y Descargar un reporte de auditoria

! Esto solo se encuentra disponible para auditorías que tuvieron lugar después del 1o de Enero de 2021.

**[Haga clic aquí](#) para ver un tutorial corto o siga las instrucciones a continuación.**

1. Acceda a Evergreen en [www.travelifeaudits.com](http://www.travelifeaudits.com).
2. Haga Clic en el ícono Sus Auditorías en el menú azul.
3. Busque la propiedad y la auditoría que desea ver. Si tiene muchas auditorías, puede utilizar las opciones de búsqueda y filtro de la parte superior de la página para ayudarle a encontrar la correcta.
4. Para descargar la auditoría sin previsualizarla, haga clic en el icono de descarga de archivos. De lo contrario, haga clic en el icono de información para abrir el resumen de su auditoría y a continuación, haga clic en el botón azul Descargar informe.
5. Su informe de auditoría aparecerá como un PDF, por favor, tenga paciencia, ya que puede tardar un momento en preparar el informe para su descarga.

### B. Descargue su certificado y Logo Travelife Gold

! Esto solo se encuentra disponible para auditorías que tuvieron lugar después del 1o de Enero de 2021.

**[Haga clic aquí](#) para ver un tutorial corto o siga las instrucciones a continuación.**

1. Acceda a Evergreen en [www.travelifeaudits.com](http://www.travelifeaudits.com).
2. Haga Clic en el ícono Sus Auditorías en el menú azul.
3. Busque la propiedad que desea ver. Si tiene muchas propiedades, puede utilizar las opciones de búsqueda y filtro de la parte superior de la página para ayudarle a encontrar la correcta.
4. Haga clic en el ícono de información para abrir el resumen de su auditoria y haga clic en el botón azul Descargar Certificado o Descargar Logo.
5. Su certificado aparecerá como un PDF y el logo aparecerá como un JPEG, por favor, tenga paciencia, ya que puede tardar un momento en preparar el informe para su descarga.

### C. Solicitar el paquete Travelife Gold

**[Haga clic aquí](#) para ver un tutorial corto o siga las instrucciones a continuación.**

1. Inicie sesión en Evergreen en [www.travelifeaudits.com](http://www.travelifeaudits.com), lo que le llevará al panel de control de su propiedad. Si está asignado a más de una propiedad, puede utilizar el menú desplegable en la parte superior derecha de la pantalla para cambiar la propiedad que está viendo
2. En la sección inferior izquierda de la pantalla encontrará varios links. Haga Clic en "Saber más acerca del Paquete Travelife Gold".
3. Esto lo llevará a la Zona Miembros donde Ud. Podrá conocer más y solicitar el Paquete Travelife Gold al completar el formulario de solicitud. Si Ud. necesita pagar por el Paquete Gold, Ud. Puede

pagar en línea usando tarjeta de crédito o solicitando una facture para pago a través de transferencia bancaria.

#### **D. Uso del Kit de herramientas de marketing**

**Haga clic aquí para ver un tutorial corto o siga las instrucciones a continuación.**

1. Inicie sesión en Evergreen en [www.travelifeaudits.com](http://www.travelifeaudits.com), lo que le llevará al panel de control de su propiedad. Si está asignado a más de una propiedad, puede utilizar el menú desplegable en la parte superior derecha de la pantalla para cambiar la propiedad que está viendo
2. Haga Clic en el botón Kit de Herramientas de Marketing ubicado en la sección azul en la parte inferior derecha de la pantalla.
3. Esto lo llevará a la Zona Miembros donde Ud. Podrá ver los recursos de marketing disponibles para los miembros certificados Travelife Gold, cargar un post de social media y actualizar la información de su perfil en Travelife Collection.